

## **Klauzula informacyjna w związku z rekrutacją i zatrudnieniem w Technikum nr 18**

Niniejszą informację otrzymałeś w związku z obowiązkami określonymi w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 4 maja 2016 r. L 119/1).

### **KIM JESTEŚMY?**

Jesteśmy Technikum nr 18 we Wrocławiu przy ul. Ślężnej 2-24 53-302 Wrocław (dalej: **My**). Kontakt z nami możliwy pod numerem 71/7986708

Dane kontaktowe do naszego **inspektora ochrony danych osobowych** to: iod.t18@wroclawskaedukacja.pl albo 71/798-67-08.

### **SKĄD MAMY TWOJE DANE OSOBOWE?**

Twoje dane osobowe pozyskujemy od Ciebie. Podajesz nam swoje dane w związku z procesem rekrutacji i zatrudnienia, jak również w toku wykonywania pracy dla nas.

### **W JAKIM CELU PRZETWARZAMY TWOJE DANE OSOBOWE?**

Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe na potrzeby naboru, do którego przystępujesz składając dokumenty aplikacyjne,

w celu rozliczeń podatkowych oraz ubezpieczeń społecznych, wykonania obowiązków w obszarze dokumentacji prawa pracy.

### **W JAKIM ZAKRESIE PRZETWARZAMY TWOJE DANE OSOBOWE?**

Przetwarzamy Twoje dane w następującym zakresie: imię i nazwisko, adres zamieszkania, adres zameldowania, adres kontaktowy, imiona rodziców, adres e-mail, numer telefonu, data i miejsce urodzenia, numer PESEL, numer dowodu tożsamości, numer rachunku bankowego, obywatelstwo, dotychczasowe doświadczenie, wykształcenie, znajomość języków obcych, prawo jazdy, uprawnienia zawodowe, stosunek do obowiązku obrony, w tym numer książeczki wojskowej oraz przynależność do WKU, imiona, nazwiska i daty urodzenia Twoich dzieci, imię, nazwisko i telefon kontaktowy do osoby w celu powiadomienia w razie wypadku, dane członków Twojej rodziny, zgłoszonych w toku zatrudnienia do ubezpieczenia zdrowotnego (imię, nazwisko, adres, PESEL, data urodzenia, stopień pokrewieństwa, informacje o niepełnosprawności, pozostawanie we wspólnym gospodarstwie domowym), Twoje wynagrodzenie, stanowisko, oceny pracownicze, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, informacje o zdolności do wykonywania pracy, o zwolnieniach chorobowych, o prawie o renty lub emerytury, o uprawnieniach do dodatkowych świadczeń lub ulg, Twoje zainteresowania, zdjęcie, właściwy Urząd Skarbowy, właściwy oddział NFZ, Twój podpis, informacje o przystąpieniu do ubezpieczenia grupowego, informacje o prowadzeniu działalności

gospodarczej lub o innym zatrudnieniu. Sprawdzeniu przyszłego pracownika w rejestrze Sprawców Przepięstw na tle seksualnym.

## **NA JAKIEJ PODSTAWIE PRAWNEJ PRZETWARZAMY TWOJE DANE?**

Podstawa prawna przetwarzania Twoich danych jest zależna od tego w jakim celu je przetwarzamy. I tak:

- Twoje dane osobowe podane dla potrzeb rekrutacji przetwarzamy w zakresie, w jakim podane przez Ciebie odpowiadają wymaganiom wynikającym z prawa pracy i karty nauczyciela z powołaniem art. 6 ust 1 lit b RODO tj. wykonaniu czynności związanych z zawarciem umowy o pracę, ustawy o pracownikach samorządowych

W zakresie danych pozostałych na podstawie twojej zgody lub , która została wyrażona poprzez zgłoszenie się w procesie rekrutacji i przesłanie swojego Cv lub innej dokumentacji aplikacyjnej np. list motywacyjny

Twoje dane osobowe podane w związku z **zatrudnieniem** przetwarzamy w celu realizacji umowy o pracę, której jesteś stroną;

- a) w zakresie **rozliczeń** podatkowych, ubezpieczeń społecznych, zdrowotnych oraz opracowywania i prowadzenia dokumentacji pracowniczej – te procesy realizujemy ponieważ taki mamy obowiązek wynikający z przepisów prawa art.6 ust1 lit a, c ogólne rozporządzenie j/w o ochronie danych, Kodeksu Pracy Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r Tj. Dz. U. z 2018r poz. 108 ;
- b) Twoje dane osobowe obejmujące dane identyfikacyjne oraz wizerunek przetwarzamy w celu informowania rodziców, opiekunów o kadrze zatrudnianej w Technikum, osobach odpowiedzialnych za poszczególne zajęcia itp., a to z powołaniem na klauzulę realizacji interesu publicznego;
- c) Twoje dane osobowe obejmujące Twój wizerunek uwieczniony na monitoringu przetwarzamy w celu zapewnienia bezpieczeństwa, z powołaniem na klauzulę interesu publicznego.

## **JAK DŁUGO PRZETWARZAMY TWOJE DANE OSOBOWE?**

Będziemy przetwarzać Twoje dane przez okres rekrutacji, a w razie podjęcia współpracy, również przez cały okres zatrudnienia i następnie przez okres 50 lat od daty ustania zatrudnienia (tak długi okres przechowywania danych pracowniczych jest obowiązkiem nałożonym na nas przez przepisy prawa pracy). Poczawszy od 2019 roku okres ten ulega skróceniu do 10 lat. Dokumenty aplikacyjne pozostałych kandydatów będą wydane zainteresowanym lub w przypadku, gdyby zainteresowany nie zgłosił się po ich odbiór niszczone przez Technikum nr 18 w sposób nieodwracalny, uniemożliwiający odczyt zawartych w nich danych, po upływie miesiąca od dnia opublikowania Informacji o wyniku naboru w Biuletynie Informacji Publicznej.

Dokumenty kandydatów, którzy zostali wpisani do Protokołu z przeprowadzonego naboru na wolne stanowisko urzędnicze w Technikum nr 18, zostaną zniszczone w sposób nieodwracalny, uniemożliwiający odczyt zawartych w nich danych, po upływie 3 miesięcy od dnia zatrudnienia kandydata, który wygrał nabór.

## **KTO JEST ODBIORCĄ TWOICH DANYCH OSOBOWYCH?**

Nie udostępniamy na własność Twoich danych żadnym podmiotom komercyjnym. Wiedz jednak, że Twoje dane związane z zatrudnieniem udostępniamy:

- a. firmie szkolącej pracowników w obszarze BHP
- b. firma Ubezpieczeniowa
- c. firmom utrzymującym i serwisującym nasze serwery informatyczne,
- d. Radcom prawnym, którzy wspierają nas w obszarze bieżącej działalności,
- e. firmom obsługującym nas w obszarze IT, w tym serwisującym urządzenia wykorzystywane przez nas w bieżącej działalności,
- f. podmiotom utrzymującym oprogramowanie, z którego korzystamy w ramach bieżącej działalności,
- g. kurierom i poczcie polskiej – w związku z przesyłaną korespondencją,
- h. firmom wspierającym nas w organizacji wycieczek (np. firmy przewozowe, muzea, kina),
- i. w przypadku konkursów, do których możesz być zaangażowana/y – innym jednostkom oświatowym,
- j. w przypadku monitoringu

Odbiorcami Pana/ Pani danych osobowych będą również podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub świadczeń socjalnych ZFŚS, ZUS, Medycyna Pracy, organ prowadzący, nadzorujący System Informacji Oświatowej, Państwowa Inspekcja pracy, Urząd Kontroli Skarbowej, Fundusz Świadczeń Socjalnych

Każdemu z takich podmiotów przekazujemy tylko te dane, które są niezbędne dla osiągnięcia danego celu.

Twoje dane osobowe w ramach wykonywanych przez nas zadań w obszarze sprawowania władzy publicznej i realizacji interesu publicznego są również udostępniane innym jednostkom organizacyjnym w ramach naszej jednostki samorządu terytorialnego.

Zgody, które zbieramy

Zgody zbieramy na etapie rekrutacji – wyrażasz ją poprzez przesłanie swojego CV. Jeżeli wyrazisz odrębną dodatkową zgodę, będziemy mogli na jej podstawie zachować twoje CV na potrzeby przyszłej rekrutacji.

Wyrażenie zgody jest dobrowolne , Jednak jesteśmy w stanie rozpatrzyć twoje CV w procesie rekrutacji jeżeli prześlesz swoje CV . W każdej chwili masz prawo wycofać swoją zgodę , w tym żądać abyśmy już nie przetwarzali twojego CV ,listownie na adres szkoły Technikum Nr 18 Ul. Ślężna 2-24 53-302 Wrocław

Pamiętaj, że cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, które dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem

## **JAKIE MASZ PRAWA?**

Prawo ochrony danych osobowych daje Ci szereg praw, z których możesz skorzystać w dowolnej chwili. O ile nie będziesz tych praw nadużywał (np. nieuzasadnione codzienne prośby o udzielenie informacji), to korzystanie z nich będzie dla Ciebie nieodpłatne i powinno być łatwe w realizacji.

Twoje prawa obejmują:

### **a. Prawo dostępu do treści swoich danych osobowych**

To prawo oznacza, że możesz poprosić, abyśmy wyeksportowali z naszych baz danych informacje jakie mamy o Tobie i przesłali je do Ciebie w jednym z powszechnie wykorzystywanych formatów (np. XLSX, DOCX itp.).

### **b. Prawo do poprawiania danych**

Jeżeli dowiesz się, że przetwarzane przez nas dane są nieprawidłowe, masz prawo poprosić nas o ich poprawienie, a my będziemy zobowiązani to zrobić. W takim przypadku mamy prawo poprosić Ciebie o przedstawienie jakiegoś dokumentu lub innego dowodu na okoliczność zmiany danych.

### **c. Prawo do ograniczenia przetwarzania danych**

Jeżeli pomimo zastosowania się przez nas do reguły adekwatności uznasz, że dla określonego procesu przetwarzamy zbyt szeroki katalog Twoich danych osobowych, masz prawo zażądać, abyśmy ograniczyli ten zakres przetwarzania. O ile Twoje żądanie nie będzie sprzeciwiało się wymogom nakładanym na nas przez obowiązujące prawo, lub nie będzie to konieczne dla realizacji umowy, przychylimy się do Twojego żądania.

### **d. Prawo do żądania usunięcia danych**

Prawo to, zwane również prawem do bycia zapomnianym, oznacza Twoje prawo do żądania, abyśmy usunęli z naszych systemów bazodanowych oraz z naszej dokumentacji wszelkie informacje zawierające Twoje dane osobowe. Pamiętaj, że nie będziemy mogli tego uczynić, jeżeli na podstawie przepisów prawa mamy obowiązek przetwarzania Twoich danych (np. zachowanie dokumentacji pracowniczej, rozliczenia podatkowe). W każdym przypadku jednak usuniemy Twoje dane osobowe w możliwie najpełniejszym zakresie, a tam gdzie nie jest to możliwe zapewnimy ich

pseudonimizację (co oznacza brak możliwości zidentyfikowania osoby, której dane dotyczą bez odpowiedniego klucza powiązań), dzięki czemu Twoje dane, które musimy zachować zgodnie z obowiązującym prawem, będą dostępne wyłącznie dla bardzo ograniczonego kręgu osób w naszej organizacji.

#### **e. Prawo do przenoszenia danych do innego administratora danych**

Zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych możesz poprosić nas, abyśmy wyeksportowali dane, które nam podałeś w toku wszystkich naszych kontaktów i całej współpracy do odrębnego pliku, w celu ich dalszego przekazania do innego administratora danych.

Uprawnienia, o których mowa powyżej możesz wykonywać poprzez kontakt z nami pod adresem e-mail [iod.T18@wroclawskaedukacja.pl](mailto:iod.T18@wroclawskaedukacja.pl) lub listownie na adres Technikum nr 18 Ul. Ślężna 2-24 53-302 Wrocław .

Na te dane możesz pisać również wówczas, gdy jakieś działanie lub sytuacja, z którą się spotkasz, będzie budziła Twoje obawy, czy na pewno jest zgodna z przepisami, czy nie narusza przypadkiem Twoich praw lub wolności. W takim przypadku odpowiemy na Twoje pytania i wątpliwości oraz niezwłocznie zaadresujemy dane zagadnienie.

Jeżeli uznasz, że w jakikolwiek sposób naruszyliśmy reguły przetwarzania Twoich danych osobowych to **masz prawo do złożenia skargi bezpośrednio do organu nadzoru** (od 25 maja 2018 roku jest to Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych). W ramach wykonania tego uprawnienia powinieneś podać pełny opis zaistniałej sytuacji oraz wskazać jakie działanie uznajesz za naruszające Twoje prawa lub wolności. Skargę należy złożyć bezpośrednio do organu nadzoru.

#### **PRAWO DO SPRZECIWU**

Odrębnie chcemy Cię poinformować, że masz również prawo do tzw. sprzeciwu wobec przetwarzania Twoich danych osobowych.

Prawo do sprzeciwu składasz wówczas, gdy nie chcesz, abyśmy przetwarzali Twoje dane osobowe w określonym celu. W takim przypadku dalej będziemy przetwarzali Twoje dane dla potrzeb innych procesów (w innych celach), ale już nie dla celu, dla którego zgłosiłeś sprzeciw, chyba że Twoje żądanie sprzeciwia się obowiązkowi, które nakładają na nas przepisy prawa.

Prawo do sprzeciwu możesz zgłosić na adres e-mail [iod.t18@wroclawskaedukacja.pl](mailto:iod.t18@wroclawskaedukacja.pl) lub listownie na adres Technikum nr 18 Ul. Ślężna 2-24 302 Wrocław